



**Metodologie privind organizarea și desfășurarea
practicii în cadrul programelor de studii
universitare de licență și masterat**



Universitatea Tehnică
de Construcții București

clădim
educație



<https://utcb.ro/descopera/pagina-studentilor/regulamente/>

METODOLOGIE PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PRACTICII ÎN CADRUL PROGRAMELOR DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ ȘI MASTERAT

Aprobat

Anexa 1 la Hotărârea Senatului nr. 5783/15.06.2022

Art. 1 Practica studenților din Universitatea Tehnică de Construcții București se organizează în conformitate cu Legea Educației Naționale 1/2011, Legea nr. 258/2007 și Legea nr.9/2015 privind practica elevilor și studenților, Ordinul 3955/2008 privind aprobarea Cadrului general de organizare a stagiilor de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență și de masterat și a Convenției-cadru privind efectuarea stagiului de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență sau masterat și Regulamentul privind activitatea didactică pentru studiile universitare de licență și prezenta metodologie.

Art. 2 Practica este o disciplină obligatorie, prevăzută în planurile de învățământ.

Art. 3 Practica are rolul de a forma competențe practice aplicabile în domeniul de studii și de a facilita documentarea și orientarea studenților în vederea alegerii unui domeniu în carieră după finalizarea studiilor.

Art. 4 În planurile de învățământ sunt incluse două categorii de practică:

(1) practica de domeniu care are tematici și obiective corespunzătoare disciplinelor de domeniu

(2) practica de specialitate care are tematici și obiective corespunzătoare disciplinelor de specialitate din planul de învățământ.

Art. 5 Practica se desfășoară la o societate comercială, o instituție centrală ori locală sau orice altă persoană juridică ce desfășoară o activitate în corelație cu specializările cuprinse în nomenclatorul Ministerului Educației și care poate participa la procesul de instruire practică a studenților.

Art. 6 Prin excepție de la Art. 5, practica de domeniu se poate desfășura în cadrul departamentelor sau laboratoarelor UTCB. În acest caz, practica de domeniu este organizată de departamente la comanda facultăților, în acord cu prevederile planurilor de învățământ. Practica de domeniu este inclusă în planurile de învățământ pentru anul I sau II.

Art. 7 Prin excepție de la Art. 5, în cazul programelor de studii universitare de masterat, practica se poate organiza și în incubatoarele de afaceri și centrele de cercetare din Universitatea Tehnică de Construcții București, care pot asigura desfășurarea stagiului în concordanță cu cerințele programului de practică.

Art. 8 Prin excepție de la Art. 5, în cazul programului de studii universitare de la Facultatea de Inginerie în Limbi Străine, Specializarea Traducere și Interpretare, se organizează practica de specialitate sub forma unui glosar de practică pe o temă aleasă împreună cu profesorul îndrumător, care poate asigura desfășurarea stagiului în concordanță cu cerințele programului de practică din planul de învățământ.

Art. 9 Activitățile care se desfășoară în cadrul stagiului de practică sunt prevăzute în fișa disciplinei elaborată de departamentele de specialitate și aprobată de Consiliile facultăților la începutul anului universitar. Fișa disciplinei precizează structura pe care trebuie să o aibă raportul de practică, în conformitate cu prezenta metodologie.

Art. 10 Facultățile pun on-line, la dispoziția studenților:

(1) Metodologia privind organizarea și desfășurarea practicii în cadrul programelor de studii universitare de licență și masterat

- (2) Anexa 1 – Convenție-cadru de practică
- (3) Anexa 2 – Cerere pentru efectuarea practicii de specialitate la organizație care nu are convenție încheiată cu facultate
- (4) Anexa 3 – Raportul de practică de specialitate
- (5) Anexa 4 – Fișa de evaluare a tutorului de practica privind activitatea desfășurată de student la partenerul de practică
- (6) Anexa 5 – Cerere pentru efectuarea practicii de specialitate în perioada situației de suspendare a activităților didactice față în față în cadrul unei companii
- (7) Anexa 6 – Cerere pentru efectuarea practicii de domeniu în perioada situației de suspendare a activităților didactice față în față într-un cadru organizat care respectă măsurilor de distanțare socială valabile la momentul efectuării stagiului
- (8) Anexa 7 – Cerere pentru efectuarea practicii de specialitate la parteneri de practică care presupun prezența fizică la locul de practică în perioada de suspendare a activităților didactice față în față - pentru studenții care desfășoară practica de specialitate în alte țări
- (9) Anexa 8 – Cerere pentru efectuarea practicii de specialitate la utcb în perioada de suspendare a activităților didactice față în față - pentru studenții care desfășoară practică în alte țări

Art. 11 Practica se organizează și desfășoară pe baza convenției-cadru de practică încheiată între organizația din țară sau străinătate în care are loc stagiul de practică (partenerul de practică), Universitatea Tehnică de Construcții București și student. Modelul convenției-cadru privind efectuarea stagiului de practică este prezentat în Anexa 1. Fac excepție situațiile menționate la Art. 6 și Art. 7.

Art. 12 Practica pentru studiile de master se poate echivala pe baza unei adeverințe care atestă angajarea studentului pe un post al cărui profil este compatibil cu cerințele cuprinse în fisa disciplinei, respectând criteriile de evaluare din această metodologie.

Art. 13 Stagiul de practică poate fi efectuat și într-o altă perioadă față de cea prevăzută în structura anului universitar, evaluarea urmând a se realiza în perioada prevăzută în această metodologie, la decizia facultății. Aceste situații necesită obligatoriu acordul decanatului.

Art. 14 Pentru studenții care beneficiază de mobilități Erasmus sau de alte programe educative derulate pe baza unor contracte de colaborare, în semestrul în care este programat stagiul de practică, se recunosc creditele de studii transferabile, în conformitate cu prevederile contractului de studii.

Art. 15 Partenerii de practică sunt stabiliți de către de facultate prin decanat, care încheie convenții de practică cu aceștia.

Art. 16 În cazul studentului care optează motivat pentru desfășurarea practicii de specialitate la altă organizație din domeniul programului de studii parcurs, cu care facultatea nu are încheiată convenție de practică, studentul depune la facultate cererea către decan și planul de practică propus însușit de organizație conform Anexei 2. După aprobarea decanatului facultatea încheie convenția cadru conform Art. 11.

Art. 17 Studenții care nu optează pentru un partener de practică până la data limită stabilită de către Decanat nu pot promova practica în anul universitar curent.

Art. 18 Drepturile și obligațiile partenerului de practică, ale Universității Tehnice de Construcții București și ale studentului sunt cuprinse în convenția-cadru de practică, anexată la această metodologie.

Art. 19 Fiecare departament nominalizează un număr de membri corelat cu numărul studenților, în acord cu comenzile facultăților și statele de funcții, responsabili cu organizarea și desfășurarea practicii de specialitate. Aceștia efectuează vizite la partenerii de practică pentru a urmări buna desfășurare a stagiului de practică. Activitatea didactică desfășurată pentru organizarea și desfășurarea practicii se normează în conformitate cu prevederile legale în vigoare și metodologia de întocmire a statelor de funcții aprobată de Senatul UTCB.

Art. 20

(1) Pentru stabilirea locurilor de practică între reprezentanții ai facultăților (cadre didactice supervizoare, membri ai decanatelor), membri ai Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră, studenți și companii se recomandă să se folosească platforma creată special pentru activitatea de practică a universității, care se poate accesa de la adresa: [https://cariere.utcb.ro](https://carriere.utcb.ro).

(2) În platformă companiile publică descrierea stagiilor de practică, iar studenții cu ajutorul consilierilor CCOC și al cadrelor didactice supervizoare pot aplica pentru a obține un loc de practică.

Art. 21 Decanatul facultății asigură evidența convențiilor-cadru de practică, organizează întreaga activitate și evaluarea prin colocviu în cadrul departamentelor.

Art. 22 La sfârșitul stagiului de practică, tutorele din partea partenerului de practică întocmește o fișă de evaluare cu privire la activitatea studentului în practică și o trimite direct prin curierat sau poștă electronică cadrului didactic supervisor.

Art. 23

(1) Activitatea studentului în practică este notată prin colocviu de către o comisie formată din cel puțin două cadre didactice și este evaluată conform prevederilor din planul de învățământ.

(2) Colocviul de practică se susține în ultima zi de stagiul și de două ori în sesiunea de examene de după încheierea perioadei de practică prevăzută în graficul activităților didactice.

(3) La evaluare se ține seama de cunoștințele practice dobândite, calitatea raportului întocmit de student și de aprecierea tutorelui din partea partenerului de practică.

(4) Nepromovarea disciplinei de practică conduce la refacerea stagiului de practică și la susținerea unui nou colocviu de evaluare în anul universitar următor.

Art. 24 În perioada de suspendare a activităților didactice față în față, în cadrul programelor de studii universitare de licență și masterat, pentru efectuarea practicii studenților se vor aplica următoarele prevederi suplimentare:

(1) prin excepție de la prevederile articolelor Art. 5, Art. 6 și Art. 7, atât practica de domeniu cât și cea de specialitate se desfășoară în sistem de învățământ la distanță prin comunicații electronice (on-line);

(2) prin excepție de la prevederile articolului Art. 9, pentru efectuarea practicii studenții vor realiza o documentare din surse disponibile on-line (materiale video și/sau audio, înregistrate sau transmise în direct, cărți, documente normative, articole tehnice științifice etc.) și vor întocmi un referat privitor la un subiect din domeniul programului de studii folosind materialele furnizate;

(3) departamentele care au în sarcină practica, conform notelor de comandă, întocmesc lista subiectelor care fac obiectul practicii, le atribuie studenților și le comunică pentru afișare on-line în secțiunea destinată practicii din site-ul facultății sau DPPD, după caz, cu cel puțin o lună înainte de finalizarea stagiului de practică;

(4) condițiile minimale privind referatele se stabilesc de către conducerea facultăților sau DPPD; după caz, și se comunică studenților cu cel puțin o lună înainte de finalizarea stagiului de practică prin afișare pe site-ul propriu, în secțiunea dedicată practicii;

(5) efectuarea practicii on-line se realizează de către fiecare student individual, fără încheierea de convenții cadru între UTCB și parteneri de practică;(f)prin excepție de la prevederile articolului Art. 10, facultatea pune la dispoziția studenților metodologia completată cu situația de suspendare a activităților didactice față în față;

(6) în cazul studenților care optează pentru efectuarea practicii de specialitate în perioada de suspendare a activităților didactice față în față în cadrul unei companii aceștia depun o cerere (Anexa 5) prin care se angajează să efectueze stagiul de practică pe cont propriu și să respecte calendarul și toate cerințele impuse de decanatele facultăților sau DPPD, privind desfășurarea practicii în afara programului agreat la nivelul universității: în acest caz nu este necesară completarea unei convenții cadru de practică (Anexa 1), deoarece întreaga responsabilitate este în sarcina studentului și a organizatorului stagiului de practică;

(7) în cazul studenților care au ales să efectueze practica de specialitate în cadrul unor proiecte finanțate, aceasta se va desfășura integral online la partenerii din localitățile sau județele de domiciliu ale studenților, conform cerințelor proiectului; dacă sunt studenți care au încheiate acorduri cu parteneri de practică eligibili în proiect, acestora li se va echivala stagiul;

(8) în cazul studenților care optează pentru efectuarea practicii de domeniu în perioada de suspendare a activităților didactice față în față într-un cadru organizat, aceștia depun o cerere (Anexa 6) prin care se angajează să efectueze stagiul de practică pe cont propriu și să respecte calendarul și toate cerințele impuse de decanatele facultăților, privind desfășurarea practicii în afara programului agreat la nivelul universității;

(9) prin excepție de la prevederile articolului Art. 23(3), la evaluarea prin colocviu se ține seama de calitatea referatului întocmit de studenți, la decizia consiliului facultății sau DPPD, după caz, de cunoștințele practice dobândite verificate prin examinare on-line în acord cu prevederile Regulamentului privind desfășurarea activităților didactice asistate prin comunicații electronice la distanță (on-line) în Universitatea Tehnică de Construcții București, atât pentru studenții care efectuează practica în cadrul programului pus la dispoziție de facultăți sau DPPD cât și pentru cei care se încadrează la Art. 7 și Art. 9;

(10) prin excepție de la prevederile articolului Art. 23(4), în cazul nepromovării colocviului la disciplina de practică acesta se reface în regimul examenelor restante în sesiunile următoare.

(11) Studenții străini care optează să efectueze stagiul practică în țările lor de origine, la societăți comerciale din aceste țări pentru care se accepta efectuarea

activității cu prezență fizică, dacă nu există restricții în acest sens în țările respective, vor depune o declarație pe proprie răspundere în acest sens (Anexa 7); în cazul în care, în momentul începerii stagiului practicii, la locul desfășurării practicii intervin reglementari naționale care impun restricții de desfășurarea activităților față în față, studenții vor desfășura practica online la UTCB, prin depunerea unei cereri (Anexa 8).

Anexa 1 - Metodologie privind organizarea și desfășurarea practicii în cadrul programelor de studii universitare de licență și masterat

CONVENȚIE-CADRU

Nr..... la UTCB / Nr. la.....

Privind efectuarea stagiului de practică în cadrul programului de studii universitare de licență/master din data de

Prezenta convenție-cadru se încheie între:

Facultatea	
din Universitatea Tehnică de Construcții București, cu sediul în București, telefon +40 21 242.12.08, web: https://utcb.ro/ , ca organizator de practică reprezentată prin:	
Decan	

Partenerul de practică			
care are ca obiect principal de activitate construcții cu cod CAEN activ:			
Cod CAEN (principal)		localitate	
e-mail		reprezentant legal	
		telefon	
		calitatea	

și

Studentul		cetățean		înscriș în anul universitar	
data nașterii		facultatea		anul de studii	
seria		grupa		nr. matricol	
				telefon	
				e-mail	

Art.1 Obiectul convenției-cadru

Convenția-cadru stabilește modul în care se organizează și se desfășoară stagiul de practică în vederea consolidării cunoștințelor teoretice și pentru formarea abilităților practice, spre a le aplica în concordanță cu specializarea pentru care se instruieste studentul.

Stagiul de practică este realizat de student în vederea dobândirii competențelor profesionale menționate în fisa disciplinei de practică, aceasta fiind corelată cu planul de practică ce este parte integrantă a prezentei convenției-cadru.

Modalitățile de derulare și conținutul stagiului de practică sunt descrise în prezenta convenției-cadru și în planul de practică din anexa.

Art.2 Statutul studentului

Studentul rămâne, pe toată durata stagiului de pregătire practică, student/masterand al UTCB.

Art.3 Durata și perioada desfășurării stagiului de practică

Stagiul de practică va avea o durată stabilită conform planului de învățământ.

Perioada de desfășurare a stagiului de practică este conform structurii anului universitar curent de la până la, ultima zi fiind dedicată colocviului de practică.

Art.4 Plata și obligațiile sociale

Studentul nu poate pretinde un salariu din partea partenerului de practică, cu excepția situației în care studentul are statut de angajat.

Partenerul de practică poate totuși acorda studentului o indemnizație, gratificare, primă sau avantaj în natură, conform legislației în vigoare.

Art.5 Responsabilitățile studentului

Studentul are obligația ca pe durata derulării stagiului de practică să respecte programul de lucru stabilit și să execute activitățile specificate de tutore în conformitate cu planul de practică, în condițiile respectării cadrului legal cu privire la volumul și dificultatea acestora.

Pe durata stagiului, studentul respectă regulamentul de ordine internă al partenerului de practică. În cazul nerespectării acestui regulament, conducătorul partenerului de practică își rezervă dreptul de a anula convenția-cadru, după ce în prealabil a ascultat punctul de vedere al studentului și al tutorelui și a înștiințat Facultatea unde studentul este înscris și după primirea confirmării de primire a acestei informații. Această situație conduce la refacerea stagiului de practică și la susținerea unui nou colocviu de evaluare în anul universitar următor.

Studentul are obligația de a respecta normele de securitate și sănătate în muncă pe care și le-a însușit de la partenerului de practică înainte de începerea stagiului de practică.

Studentul se angajează să nu folosească, în niciun caz, informațiile la care are acces în timpul stagiului despre partenerul de practică sau clienții săi, pentru a le comunica unui terț sau pentru a le publica, chiar după terminarea stagiului, decât cu acordul respectivului partener de practică.

Art.6 Responsabilitățile partenerului de practică

Partenerul de practică va stabili un tutore pentru stagiul de practică, selectat dintre salariații proprii. La finalul stagiului tutorele va completa o fișă de evaluare (anexa la prezentul contract-cadru).

În cazul nerespectării obligațiilor de către student, tutorele va contacta cadrul didactic supervisor, aplicându-se sancțiuni conform legilor și regulamentelor în vigoare.

Înainte de începerea stagiului de practică, partenerul are obligația de a face studentului instructajul cu privire la normele de securitate și sănătate în muncă, în conformitate cu legislația în vigoare. Printre responsabilitățile sale, partenerul de practică va lua măsurile necesare pentru securitatea și sănătatea în muncă a studentului, precum și pentru comunicarea regulilor de prevenire a riscurilor profesionale.

Partenerul de practică trebuie să pună la dispoziția studentului toate mijloacele necesare pentru desfășurarea activităților precizate în planul de practică.

Partenerul de practică are obligația de a asigura studentului accesul liber la serviciul de medicina muncii, pe durata derulării pregătirii practice.

În urma desfășurării cu succes a stagiului, partenerul de practică va acorda studentului, la cerere, o adeverință constatatoare.

Art.7 Obligațiile organizatorului de practică

Organizatorul de practică desemnează un cadru didactic supervisor, responsabil cu planificarea, organizarea și supravegherea desfășurării pregătirii practice. Cadrul didactic supervisor, împreună cu tutorele desemnat de partenerul de practică stabilesc activitățile care fac obiectul stagiului de pregătire practică.

În cazul în care derularea stagiului de pregătire practică nu este conformă cu angajamentele luate de către partenerul de practică în cadrul prezentei convenții, conducătorul instituției de învățământ superior (organizator de practică) poate decide întreruperea stagiului de pregătire practică conform convenției-cadru, după informarea prealabilă a conducătorului partenerului de practică și după primirea confirmării de primire a acestei informații.

Art.8 Persoane desemnate de organizatorul de practică și partenerul de practică

Tutorele (persoana care va avea responsabilitatea studentului din partea partenerului de practică):

Numele și prenume		funcția	
telefon		e-mail	

Cadrul didactic supervisor, responsabil cu urmărirea derulării stagiului de practică din partea organizatorului de practică:

Numele și prenume		funcția	
telefon		e-mail	

Art.9 Raportul privind stagiul de pregătire practică

În timpul derulării stagiului de practică, tutorele împreună cu cadrul didactic supervisor vor monitoriza și evalua studentul în permanență. Vor fi monitorizate și evaluate atât nivelul de dobândire a competențelor profesionale, cât și comportamentul și modalitatea de integrare a studentului în activitatea partenerului de practică (disciplină, punctualitate, responsabilitate în rezolvarea sarcinilor, respectarea regulamentului de ordine interioară al partenerului de practică).

La finalul stagiului de practică, studentul elaborează un raport de practică, însoțit și de tutorele din partea partenerului de practică. Raportul și fișa de evaluare completată de tutore vor sta la baza notării studentului conform *Metodologie privind organizarea și desfășurarea practicii în cadrul programelor de studii universitare de licență și masterat*

Art.10 Sănătatea și securitatea în muncă. Protecția socială a studentului

În cazul stagiilor în străinătate, studentul anexează prezentului contract dovada asigurării medicale valabilă în perioada și pe teritoriul statului unde se desfășoară stagiul de practică. Partenerul de practică are obligația respectării prevederilor legale cu privire la sănătatea și securitatea în muncă a studentului pe durata stagiului de practică.

Studentului i se asigură protecție socială conform legislației în vigoare. Ca urmare, conform dispozițiilor Legii nr. 346/2002 privind asigurările pentru accidente de muncă și boli profesionale, cu modificările și completările ulterioare, studentul beneficiază de legislația privitoare la accidentele de muncă pe toată durata efectuării pregătirii practice.

În cazul unui accident care implică studentul în practică, fie în cursul lucrului, fie în timpul deplasării la lucru, partenerul de practică se angajează să înștiințeze asigurătorul și organizatorul de practică cu privire la accidentul care a avut loc.

Alcătuiește în 4 (patru) exemplare câte unul pentru fiecare parte, semnat la data de

Universitatea Tehnică de Construcții București		
Rector		
Facultatea		
Decan		
Partener de practică		
Funcție		Nume și prenume
Student		

Am luat cunoștință:

Cadru didactic supervisor		
Funcție		Departament
Tutore		
Funcție		

PLANUL DE PRACTICĂ

Durata totală a stagiului de practică:

Perioada de desfășurare a stagiului de practică:

Adresa unde se va derula stagiul de practică:

Timpul de lucru și orarul (de precizat zilele de pregătire practică în cazul timpului de lucru parțial):

Ziua/zilele*	Activități preconizate/ responsabilități**

* se completează pe zile sau grupe de zile, în funcție de specificul activității

** se detaliază activitățile pe care studentul trebuie să le desfășoare efectiv și responsabilitățile acestuia

Cadru didactic supervizor	
Funcție	Departament
Tutore	
Funcție	
Student	

Anexa 1 - Metodologie privind organizarea și desfășurarea practicii în cadrul programelor de studii universitare de licență și masterat

CONVENȚIE-CADRU (variantea pentru mai mulți studenți la aceeași companie)

Nr..... la UTCB / Nr. la.....

Privind efectuarea stagiului de practică în cadrul programului de studii universitare de licență/master din data de 1 iulie 2019 – 26 iulie 2019

Prezenta convenție-cadru se încheie între:

Facultatea	
din Universitatea Tehnică de Construcții București, cu sediul în București, telefon +40 21 242.12.08, web: https://utcb.ro/ , ca organizator de practică reprezentată prin:	
Decan	

Partenerul de practică			
care are ca obiect principal de activitate construcții cu cod CAEN activ:			
Cod CAEN (principal)	localitate	telefon	
e-mail	reprezentant legal	calitatea	

și

Studentii înmatriculați în anul universitar							
Nume	Prenume	Anul de studii	Seria	Grupa	Nr. matricol	Telefon	e-mail

Art.1 Obiectul convenției-cadru

Convenția-cadru stabilește modul în care se organizează și se desfășoară stagiul de practică în vederea consolidării cunoștințelor teoretice și pentru formarea abilităților practice, spre a le aplica în concordanță cu specializarea pentru care se instruieste studentul.

Stagiul de practică este realizat de student în vederea dobândirii competențelor profesionale menționate în fisa disciplinei de practică, aceasta fiind corelată cu planul de practică ce este parte integrantă a prezentei convenții-cadru.

Modalitățile de derulare și conținutul stagiului de practică sunt descrise în prezenta convenție-cadru și în planul de practică din anexa.

Art.2 Statutul studentului

Studentul rămâne, pe toată durata stagiului de pregătire practică, student/masterand al UTCB.

Art.3 Durata și perioada desfășurării stagiului de practică

Stagiul de practică va avea o durată stabilită conform planului de învățământ.

Perioada de desfășurare a stagiului de practică este conform structurii anului universitar curent de la 1 iulie 2019 până la 26 iulie 2019, ultima zi fiind dedicată colochiului de practică.

Art.4 Plata și obligațiile sociale

Studentul nu poate pretinde un salariu din partea partenerului de practică, cu excepția situației în care studentul are statut de angajat.

Partenerul de practică poate totuși acorda studentului o indemnizație, gratificare, primă sau avantaje în natură, conform legislației în vigoare.

Art.5 Responsabilitățile studentului

Studentul are obligația ca pe durata derulării stagiului de practică să respecte programul de lucru stabilit și să execute activitățile specificate de tutore în conformitate cu planul de practică, în condițiile respectării cadrului legal cu privire la volumul și dificultatea acestora.

Pe durata stagiului, studentul respectă regulamentul de ordine internă al partenerului de practică. În cazul nerespectării acestui regulament, conducătorul partenerului de practică își rezervă dreptul de a anula convenția-cadru, după ce în prealabil a ascultat punctul de vedere al studentului și al tutorelui și a înștiințat Facultatea unde studentul este înscris și după primirea confirmării de primire a acestei informații. Această situație conduce la refacerea stagiului de practică și la susținerea unui nou colocviu de evaluare în anul universitar următor.

Studentul are obligația de a respecta normele de securitate și sănătate în muncă pe care și le-a însușit de la partenerului de practică înainte de începerea stagiului de practică.

Studentul se angajează să nu folosească, în niciun caz, informațiile la care are acces în timpul stagiului despre partenerul de practică sau clienții săi, pentru a le comunica unui terț sau pentru a le publica, chiar după terminarea stagiului, decât cu acordul respectivului partener de practică.

Art.6 Responsabilitățile partenerului de practică

Partenerul de practică va stabili un tutore pentru stagiul de practică, selectat dintre salariații proprii. La finalul stagiului tutorele va completa o fișă de evaluare (anexa la prezentul contract-cadru).

În cazul nerespectării obligațiilor de către student, tutorele va contacta cadrul didactic supervisor, aplicându-se sancțiuni conform legilor și regulamentelor în vigoare.

Înainte de începerea stagiului de practică, partenerul are obligația de a face studentului instructajul cu privire la normele de securitate și sănătate în muncă, în conformitate cu legislația în vigoare. Printre responsabilitățile sale, partenerul de practică va lua măsurile necesare pentru securitatea și sănătatea în muncă a studentului, precum și pentru comunicarea regulilor de prevenire a riscurilor profesionale.

Partenerul de practică trebuie să pună la dispoziția studentului toate mijloacele necesare pentru desfășurarea activităților precizate în planul de practică.

Partenerul de practică are obligația de a asigura studentului accesul liber la serviciul de medicina muncii, pe durata derulării pregătirii practice.

În urma desfășurării cu succes a stagiului, partenerul de practică va acorda studentului, la cerere, o adeverință constatatoare.

Art.7 Obligațiile organizatorului de practică

Organizatorul de practică desemnează un cadru didactic supervisor, responsabil cu planificarea, organizarea și supravegherea desfășurării pregătirii practice. Cadrul didactic supervisor, împreună cu tutorele desemnat de partenerul de practică stabilesc activitățile care fac obiectul stagiului de pregătire practică.

În cazul în care derularea stagiului de pregătire practică nu este conformă cu angajamentele luate de către partenerul de practică în cadrul prezentei convenții, conducătorul instituției de învățământ superior (organizator de practică) poate decide întreruperea stagiului de pregătire practică conform convenției-cadru, după informarea prealabilă a conducătorului partenerului de practică și după primirea confirmării de primire a acestei informații.

Art.8 Persoane desemnate de organizatorul de practică și partenerul de practică

Student	Datele Tutorelui/tutorilor de practică (persoana/persoanele care va/vor avea responsabilitatea studentului/studentilor din partea partenerului de practică):			
Nume și prenume	Nume și prenume	Funcția departament/șantier	Telefon	e-mail

Cadrul didactic supervisor, responsabil cu urmărirea derulării stagiului de practică din partea organizatorului de practică:

Numele și prenume		funcția	
telefon		e-mail	

Art.9 Raportul privind stagiul de pregătire practică

În timpul derulării stagiului de practică, tutorele împreună cu cadrul didactic supervisor vor monitoriza și evalua studentul în permanență. Vor fi monitorizate și evaluate atât nivelul de dobândire a competențelor profesionale, cât și comportamentul și modalitatea de integrare a studentului în activitatea partenerului de practică (disciplină, punctualitate, responsabilitate în rezolvarea sarcinilor, respectarea regulamentului de ordine interioară al partenerului de practică).

La finalul stagiului de practică, studentul elaborează un raport de practică, însoțit și de tutorele din partea partenerului de practică. Raportul și fișa de evaluare completată de tutore vor sta la baza notării studentului conform *Metodologie privind organizarea și desfășurarea practicii în cadrul programelor de studii universitare de licență și masterat*

Art.10 Sănătatea și securitatea în muncă. Protecția socială a studentului

În cazul stagiilor în străinătate, studentul anexează prezentului contract dovada asigurării medicale valabilă în perioada și pe teritoriul statului unde se desfășoară stagiul de practică.

Partenerul de practică are obligația respectării prevederilor legale cu privire la sănătatea și securitatea în muncă a studentului pe durata stagiului de practică.

Studentului i se asigură protecție socială conform legislației în vigoare. Ca urmare, conform dispozițiilor Legii nr. 346/2002 privind asigurările pentru accidente de muncă și boli profesionale, cu modificările și completările ulterioare, studentul beneficiază de legislația privitoare la accidentele de muncă pe toată durata efectuării pregătirii practice.

În cazul unui accident care implică studentul în practică, fie în cursul lucrului, fie în timpul deplasării la lucru, partenerul de practică se angajează să înștiințeze asigurătorul și organizatorul de practică cu privire la accidentul care a avut loc.

Alcătuït în 4 (patru) exemplare câte unul pentru fiecare parte, semnat la data de

Universitatea Tehnică de Construcții București			
Rector			
Facultatea			
Decan			
Partener de practică			
Funcție		Nume și prenume	
Student			
Student			
Student			
Student			
Student			
Student			

Am luat cunoștință:

Cadru didactic supervizor			
Funcție		Departament	
Tutore			
Funcție			
Tutore			
Funcție			
Tutore			
Funcție			
Tutore			
Funcție			

PLANUL DE PRACTICĂ

Durata totală a stagiului de practică:

Perioada de desfășurare a stagiului de practică:

Adresa unde se va derula stagiul de practică:

Timpul de lucru și orarul (de precizat zilele de pregătire practică în cazul timpului de lucru parțial):

Ziua/zilele*	Activități preconizate/ responsabilități**

* se completează pe zile sau grupe de zile, în funcție de specificul activității

** se detaliază activitățile pe care studentul trebuie să le desfășoare efectiv și responsabilitățile acestuia

Cadru didactic supervizor		
Funcție		Departament
Tutore		
Funcție		
Tutore		
Funcție		
Tutore		
Funcție		
Student		
Student		
Student		

Anexa 2 - Metodologie privind organizarea și desfășurarea practicii în cadrul programelor de studii universitare de licență și masterat

CERERE PENTRU EFECTUAREA PRACTICII DE SPECIALITATE LA ORGANIZAȚIE CARE NU ARE CONVENȚIE INCHEIATA CU FACULTATE

Doamnă/Domnule Decan,

Subsemnatul			
student(ă) la Universitatea Tehnică de Construcții București,			
Facultatea		an de studiu	an universitar
Programul de studii universitare de licență			
forma de învățământ zi, va rog să îmi aprobați efectuarea stagiului de practică la:			
Entitatea juridică		telefon	
Cod CAEN* (principal)		localitate	telefon
e-mail		reprezentant legal	calitatea
persoană de contact		telefon	

Motivez această cerere prin:

Decanat	Se aprobă	Nu se aprobă

Data	Semnătura

Doamnei/Domnului Decan al Facultății de

* Codul CAEN trebuie să fie în domeniul de specializare al programelor de studii

Anexa 3 - Metodologie privind organizarea și desfășurarea practicii în cadrul programelor de studii universitare de licență și masterat

RAPORTUL DE PRACTICĂ DE SPECIALITATE

(raportul în format Microsoft Word se editează electronic; textul aflat între paranteze se șterge și se înlocuiește cu cerințele indicate)

Datele de identificare ale student care a desfășurat stagiul de practică

Studentul		cetățean		înscris în anul universitar	
data nașterii		facultatea		anul de studii	
seria	grupa	nr. matricol	telefon	e-mail	
partenerul de practică					

Prezentarea generală a stagiului de practică

(prezentarea partenerului de practică unde a fost efectuat stadiul, maxim 200 de cuvinte despre partenerul de practică, obiectivele generale ale stagiului)

Jurnalul stagiului de practică

(se enumeră și se descriu activitățile zilnice efectuate în cadrul stagiului de practică; se pot adăuga planuri și fotografii relevante, cu acordul partenerului de practică)

Evaluarea stagiului de practică de către student

(se descrie părerea personală despre stagiul de practică)

Data:

Tutore		
Student		

Anexa 4 – Metodologie privind organizarea și desfășurarea practicii în cadrul programelor de studii universitare de licență și masterat

FIȘA DE EVALUARE A TUTORULUI DE PRACTICĂ PRIVIND ACTIVITATEA DESFAȘURATA DE STUDENT LA PARTENERUL DE PRACTICĂ

Studentul	
partenerul de practică	
perioada de desfășurare a stagiului	

Alegeți notele corespunzătoare aprecierii dumneavoastră :

1. Adaptare la mediul profesional	4	5	6	7	8	9	10
2. Integrare în grupul de lucru	4	5	6	7	8	9	10
3. Cunoștințe tehnice	4	5	6	7	8	9	10
4. Aptitudini de aplicarea a cunoștințelor	4	5	6	7	8	9	10
5. Aptitudini de dezvoltare a cunoștințelor	4	5	6	7	8	9	10
6. Aptitudini de comunicare	4	5	6	7	8	9	10
7. Calitatea muncii	4	5	6	7	8	9	10
8. Seriozitate în muncă	4	5	6	7	8	9	10
9. Spirit de sinteză (referitor la Raportul de stagiu)	4	5	6	7	8	9	10
10. Asiduitate - Punctualitate	4	5	6	7	8	9	10

(10 = Excelent, 9 = Foarte bine, 8 = Bine, 7 = Mediu, 6 = Satisfăcător, 5 = Aproape satisfăcător, 4 = insuficient)

Comentarii (opțional)

Data:

Tutore		
---------------	--	--

Anexa 5 - Metodologie privind organizarea și desfășurarea practicii în cadrul programelor de studii universitare de licență și masterat

CERERE PENTRU EFECTUAREA PRACTICII DE SPECIALITATE IN PERIOADA SITUAȚIEI DE SUSPENDARE A ACTIVITAȚILOR DIDACTICE FAȚĂ ÎN FAȚĂ ÎN CADRUL UNEI COMPANII

Doamnă/Domnule Decan,

Subsemnatul			
student(ă) la Universitatea Tehnică de Construcții București,			
Facultatea		an de studiu	an universitar
Programul de studii universitare de licență			
forma de învățământ zi, va rog să îmi aprobați efectuarea stagiului de practică de specialitate pe cont propriu la:			
Entitatea juridică		telefon	
Cod CAEN (principal)		localitate	telefon
e-mail		reprezentant legal	calitatea
persoană de contact		telefon	

În cazul în care desfășurarea stagiului de practică include și activitate față în față: Declar pe proprie răspundere că îmi asum derularea de activități față în față în cadrul stagiului de practică ales, în condițiile respectării tuturor regulilor impuse de autoritățile statului pentru evitarea propagării infecțiilor virale.

Înainte de începerea stagiului de practică, reprezentantul societății comerciale are obligația de a face studentului instructajul cu privire la normele de securitate și sănătate în muncă, în conformitate cu legislația în vigoare, precum și pentru comunicarea regulilor de prevenire a riscurilor profesionale.

Decanat	Se aprobă	Nu se aprobă

Data	Semnătura

Doamnei/Domnului Decan al Facultății de

Anexa 6 - Metodologie privind organizarea și desfășurarea practicii în cadrul programelor de studii universitare de licență și masterat

CERERE PENTRU EFECTUAREA PRACTICII DE DOMENIU ÎN PERIOADA SITUAȚIEI DE SUSPENDARE A ACTIVITĂȚILOR DIDACTICE FAȚĂ ÎN FAȚĂ ÎNTR-UN CADRU ORGANIZAT CARE RESPECTĂ MĂSURILOR DE DISTANȚARE SOCIALĂ VALABILE LA MOMENTUL EFECTUĂRII STAGIULUI

Doamnă/Domnule Decan,

Subsemnatul			
student(ă) la Universitatea Tehnică de Construcții București,			
Facultatea		an de studiu	an universitar
Programul de studii universitare de licență			
forma de învățământ zi, va rog să îmi aprobați efectuarea stagiului de practică de specialitate pe cont propriu în cadrul:			
Denumirea proiectului			
persoană de contact		telefon	

În cazul în care desfășurarea stagiului de practică include și activitate față în față: Declar pe proprie răspundere că îmi asum derularea de activități față în față în cadrul stagiului de practică ales, în condițiile respectării tuturor regulilor impuse de autoritățile statului pentru evitarea propagării infecțiilor virale.

Înainte de începerea stagiului de practică, reprezentantul societății comerciale are obligația de a face studentului instructajul cu privire la normele de securitate și sănătate în muncă, în conformitate cu legislația în vigoare, precum și pentru comunicarea regulilor de prevenire a riscurilor profesionale.

Decanat	Se aprobă	Nu se aprobă

Data	Semnătura

Doamnei/Domnului Decan al Facultății de

Anexa 7 - Metodologie privind organizarea și desfășurarea practicii în cadrul programelor de studii universitare de licență și masterat

CERERE PENTRU EFECTUAREA PRACTICII DE SPECIALITATE LA PARTENERI DE PRACTICĂ CARE PRESUPUN PREZENȚA FIZICĂ LA LOCUL DE PRACTICĂ ÎN PERIOADA DE SUSPENDARE A ACTIVITĂȚILOR DIDACTICE FAȚĂ ÎN FAȚĂ - PENTRU STUDENȚII CARE DESFĂȘOARĂ PRACTICA DE SPECIALITATE ÎN ALTE ȚĂRI

Doamnă/Domnule Decan,

Subsemnatul			
student(ă) la Universitatea Tehnică de Construcții București,			
Facultatea		an de studiu	an universitar
Programul de studii universitare de licență			
forma de învățământ zi, va rog să îmi aprobați efectuarea stagiului de practică la:			
Entitatea juridică		telefon	
Cod CAEN (principal)		țara	telefon
e-mail		reprezentant legal	calitatea
persoană de contact		telefon	

Motivez această cerere prin:

Declar pe proprie răspundere că îmi asum derularea de activități față în față în cadrul stagiului de practică ales, în condițiile respectării tuturor regulilor impuse de autoritățile statului pentru evitarea propagării infecțiilor COVID-19 (daca este cazul).

Înainte de începerea stagiului de practică, reprezentantul societății comerciale are obligația de a face studentului instructajul cu privire la normele de securitate și sănătate în muncă, în conformitate cu legislația în vigoare, precum și comunicarea regulilor de prevenire a riscurilor profesionale.

Decanat	Se aprobă	Nu se aprobă

Data	Semnătura

Doamnei/Domnului Decan al Facultății de

Anexa 8 - Metodologie privind organizarea și desfășurarea practicii în cadrul programelor de studii universitare de licență și masterat

CERERE PENTRU EFECTUAREA PRACTICII DE SPECIALITATE LA UTGB ÎN PERIOADA DE SUSPENDARE A ACTIVITĂȚILOR DIDACTICE FAȚĂ ÎN FAȚĂ - PENTRU STUDENȚII CARE DESFĂȘOARĂ PRACTICA ÎN ALTE ȚĂRI

Doamnă/Domnule Decan,

Subsemnatul			
student(ă) la Universitatea Tehnică de Construcții București,			
Facultatea		an de studiu	an universitar
Programul de studii universitare de licență			

forma de învățământ zi, va rog sa îmi aprobați efectuarea stagiului de practica la UTGB în sistem de învățământ la distanță prin comunicații electronice (on-line).

Opțiunea mea de a urma stagiul de practica la UTGB survine in urma reglementarilor naționale din(tara) care restricționează activitățile față în față și care fac imposibilă efectuarea stagiului ales inițial la societatea

Data	Semnătura